Si no maneja consecutivo coloque N.A.	COMITÉ/REUNIÓN: REUNIÓN GENERAL - GESTIÓN IED	DD	MM	AA
ACTA No.		15	3	2021

LUGAR: REUNION VIRTUAL - PLATAFORMA MEET **HORA DE INICIO:** 18:30 **HORA FIN:** 19:30

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA
HERNANDO DÍAZ URBINA	FORMADOR (A)	JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA
NATALIA PÁEZ MATALLANA	FORMADOR (A)	JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA
DANIEL ALEJANDRO AMAYA QUINTERO	FORMADOR (A)	JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA
HÉCTOR JULIO CASTRO AGUDELO	FORMADOR (A)	JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA
MYRIAM TERESA DULCE MORENO	FORMADOR (A)	JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA
DUBEIMAR MARTÍNEZ MARTÍNEZ	FORMADOR (A)	JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA
CHRISTIAN CAMILO PARRADO	FORMADOR (A)	JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA
KEVIN ALEJANDRO SANTOFIMIO O.	FORMADOR (A)	JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA
LILIANA ANDREA MONSALVE S.	FORMADOR (A)	JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA
ENRIQUE SALDAÑA LINARES	FORMADOR (A)	JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA
CARLOS EDUARDO SANABRIA RICO	FORMADOR (A)	JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA
CLAUDIA ENELIA ARBOLEDA BARRIOS	GESTORA IED	DEPORTES IDRD

ORDEN DEL DIA

1. Seguimiento Operación 2021	4.
2. Entrega documentos para pago marzo 2021	5.
3.	6.

TEMAS TRATADOS

1. Recordadas las metas a cumplir y las situaciones particulares de cada institución educativa asignada

* IED Guillermo Cano Isaza: 160 estudiantes a atender

* IED Nuevo San Andrés de los Altos: 710 estudiantes a atender

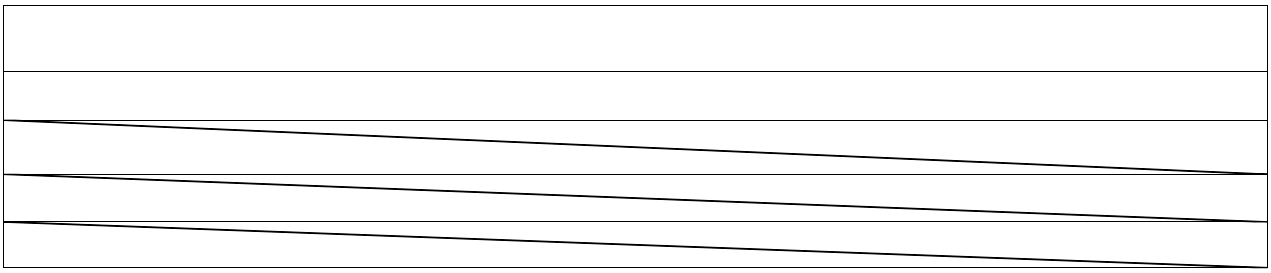
* IED Rodrigo Lara Bonilla: 260 estudiantes a atender

Se hace énfasis en la labor de promoción del proyecto para lograr la inscripción esperada en cada institución y lo más importante, la participación de los NNAJ inscritos en cada centro de interés y su permanencia en el mismo durante el periodo académico.

Se recordó la importancia del registro diario de la asistencia en el Sistema de Información Misional - SIM, antes de las 19:00 horas, con el propósito que la Gestora IED la registre en el drive dispuesto por la Gestora Zonal Yadira Rodríguez S., que es el medio de monitoreo del Coordinador Operativo.

2. Como la entrega de pagos está prevista del 17 al 19 de marzo/21, se dispondrá de un link abierto por la plataforma meet el día 18, a partir de las 6:00 hasta las 16:00 horas, con el fin que de manera conjunta Formador - Gestor IED hagan la revisión de los documentos de pago antes del envío al correo institucional de la Gestora IED para su remisión al Gestor Documental.

La Gestora IED remitirá a los correos de los Formadores asignados copia del correo remitido por Germán Becerra, el listado de documentos y el formato de la lista de chequeo correspondiente, para agilizar la revisión.



TEMAS TRATADOS
1. Seguimiento operación 2021
2. Entrega documentos para pago marzo 2021

COMPROMISOS		
TEMA	**RESPONSABLE**	**FECHA LÍMITE** PARA SU REALIZACIÓN
Registro asistencia en SIM	Formadores	DIARIA
Registro asistencia centros de interés en drive gestión zonal	Gestora IED	DIARIA

EVALUACIÓN Y CIERRE DE LA REUNIÓN				
¿Se logró el objetivo?	**SI**	x	**NO**	
Observaciones				

LA PRESENTE ACTA CONSIGNA LAS MEMORIAS REALIZADAS EN LA REUNIÓN VIRTUAL MEDIANTE LA APLICACIÓN O PLATAFORMA VIRTUAL (Google Meet) ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS, ANTE LA DECLARATORIA DEL ESTADO DE EMERGENCIA NACIONAL SANITARIA, "durante el período de aislamiento preventivo obligatorio las personas naturales vinculadas a las entidades públicas mediante contrato de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión, continuarán desarrollando sus objetos y obligaciones contractuales mediante trabajo en casa y haciendo uso de las tecnologías de la información y las comunicaciones", DE ACUERDO CON LO CONTEMPLADO EN EL DECRETO 491 DEL 28 DE MARZO DE 2020. POR LO CUAL CONTIENE FIRMAS DIGITALES Y SE RELACIONA LAS PERSONAS PARTICIPANTES

Siendo las ____19:30_____ se da por terminado el comité/reunión, en constancia firman:

PRESIDENTE / DELEGADO / JEFE DEPENDENCIA / QUIÉN CONVOCA		**SECRETARIO (S)** Si en la reunión no se maneja esta delegación coloque N.A.		
FIRMA		**FIRMA**		
NOMBRE	CLAUDIA ENELIA ARBOLEDA BARRIOS	**NOMBRE**		
CARGO	GESTORA IED	**CARGO**		

NOMBRE COMPLETO DE QUIÉN ELABORA EL ACTA:	CLAUDIA ENELIA ARBOLEDA BARRIOS